

Du suchst einen

Ausbildungsplatz zur/zum Kauffrau/-mann für Büromanagement,

Umwelt- und Naturschutz liegen dir am Herzen? Dann werde Teil unseres Teams!

Wer sind wir?

Der Bund für Umwelt und Naturschutz Deutschland e. V. (BUND) ist bundesweit einer der größten Umweltverbände Deutschlands. In Niedersachsen zählt der BUND über 38.000 Unterstützer*innen. Der BUND Landesverband Niedersachsen e. V. ist in der politischen Lobbyarbeit aktiv, führt Naturschutz- und Umweltprojekte durch, leistet praktische Naturschutzarbeit vor Ort und sensibilisiert Menschen für Umweltbelange. Zudem betreibt er mehrere Nationalparkhäuser, Besucherzentren, Ökologische Stationen und Landschaftspflegebetriebe in Niedersachsen.

Die Landesgeschäftsstelle in Hannover ist der zentrale Ort für 40 Kreisgruppen und rund 100 Ortsgruppen. Dienstleistungen für unsere Kreis- und Ortsgruppen werden ebenso ausgeführt wie politische Lobbyarbeit und Projektarbeit. In der Geschäftsstelle befinden sich außerdem Mitarbeiter, die sich um die Umweltberatung, Projektmittel- und Personalabrechnung, Mitglieder- und Spendenbetreuung, Öffentlichkeitsarbeit und Stellungnahmen kümmern.

Wir bieten zum 1. August oder September 2024 einen Ausbildungsplatz zur/zum

Kauffrau/-mann für Büromanagement (w/m/d)

Im Laufe deiner Ausbildung lernst du viele verschiedene Aufgaben unserer Verwaltung kennen. Dazu gehören unter anderem die Bereiche:

- Sekretariat/Assistenz – hier erlernst du z. B. die Terminkoordination, die Organisation von Meetings oder die Kommunikationsbearbeitung
- Personalverwaltung – hier erfährst du wie Gehaltsabrechnungen erstellt werden, Verträge geschrieben und Akten geführt werden.
- Finanzen – hier bekommst du einen Einblick in die Finanzbuchhaltung und ins Controlling.
- und auch Öffentlichkeitsarbeit und Marketing gehören dazu.

Du siehst also, es gibt viel zu entdecken und zu lernen!

Komm in unser Team, denn wir bieten dir

- die Möglichkeit, eine breit gefächerte Ausbildung bei einem sinnstiftenden Arbeitgeber.
- eine vielseitige und abwechslungsreiche Arbeit innerhalb eines kollegialen und motivierten Teams.
- Vergünstigungen im Nahverkehr.
- geregelte Arbeitszeiten und ein faires Gehalt.

Bei Interesse sende deine vollständige Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnis, ggfls. Deutschzertifikat) unter Angabe der Ausbildungsbezeichnung ausschließlich per E-Mail (in einer zusammenhängenden pdf-Datei mit max. 4 MB) an [bewerbungen\(at\)nds.bund.net](mailto:bewerbungen(at)nds.bund.net).

Falls du noch Fragen hast, ruf uns gerne unter 0511 96569-41 (Fr. Tänzer) an.

Wir freuen uns auf dich!